

Ταχύρρυθμη επιμόρφωση
εκπαιδευτικών στην
εξ αποστάσεως εκπαίδευση



Η ψηφιακή μας τάξη στην e-me! Ένα σενάριο εξοικείωσης με την e-me σε 12 βήματα



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Ενότητες & Βήματα σεναρίου εξοικείωσης με την e-me

ΕΝΟΤΗΤΑ Α: Δημιουργώ - Οργανώνω μια ψηφιακή τάξη (Κυψέλη)	3
Βήμα 1- Δημιουργώ μια ψηφιακή τάξη (κυψέλη).....	3
Βήμα 2- Προσκαλώ μέλη στην ψηφιακή τάξη.....	4
Βήμα 3- Οργανώνω το υλικό σε προσωπικά αρχεία και αρχεία κυψέλης.....	5
Βήμα 4- Επικοινωνούμε, ανταλλάσσουμε υλικό, συνεργαζόμαστε (Τοίχος κυψέλης).....	6
ΕΝΟΤΗΤΑ Β: Δημιουργώ & αξιοποιώ διαδραστικό εκπαιδευτικό περιεχόμενο (e-me content)	7
Βήμα 5- Δημιουργώ διαδραστικά αντικείμενα e-me content.....	7
Βήμα 6- Διαμοιράζω και αξιοποιώ αντικείμενα e-me content.....	8
ΕΝΟΤΗΤΑ Γ: Δημιουργώ εργασίες - Αναθέτω - Δίνω ανατροφοδότηση (e-me assignments)	9
Βήμα 7- Δημιουργώ εργασίες e-me assignments.....	9
Βήμα 8- Αναθέτω εργασίες σε μέλη της ψηφιακής τάξης - Δίνω ανατροφοδότηση.....	10
ΕΝΟΤΗΤΑ Δ: Δημιουργώ κοινωνικό δίκτυο με επαφές - Ενθαρρύνω τη συνεργασία εντός και εκτός τάξης	11
Βήμα 9- Δημιουργούμε κοινωνικό δίκτυο με επαφές.....	11
Βήμα 10 - Ενθαρρύνω τη συνεργασία εντός και εκτός ψηφιακής τάξης.....	12
ΕΝΟΤΗΤΑ Ε: Προβάλλουμε το έργο της ψηφιακής τάξης (e-me blogs) - Επιλέγουμε και διατηρούμε τα επιτεύγματα (e-me portfolio)	13
Βήμα 11- Προβάλλουμε το έργο της ψηφιακής μας τάξης (e-me blogs).....	13
Βήμα 12- Επιλέγουμε - Τεκμηριώνουμε - Διατηρούμε τα επιτεύγματα (e-portfolio).....	14

ΕΝΟΤΗΤΑ Α: Δημιουργώ - Οργανώνω μια ψηφιακή τάξη (Κυψέλη)

Σκοπός & Επιμέρους στόχοι:

Στην ενότητα αυτή θα μάθετε να δημιουργείτε, να οργανώνετε και να διαχειρίζεστε **κυψέλες** για τις ψηφιακές σας τάξεις.

Ειδικότερα, θα μάθετε:

- ✓ Πώς να δημιουργείτε μια ψηφιακή τάξη (κυψέλη)
- ✓ Πώς να προσκαλείτε τους μαθητές/τριες να γίνουν μέλη
- ✓ Πώς να οργανώνετε το υλικό σας σε προσωπικά αρχεία και αρχεία κυψέλης (Αρχεία)
- ✓ Πώς να διαμοιράζετε υλικό με την ψηφιακή τάξη, άλλες τάξεις ή/ και μεμονωμένα με μέλη της e-me
- ✓ Πώς να επικοινωνείτε, να ανταλλάσσετε περιεχόμενο, να συνεργάζεστε με μέλη της ψηφιακής τάξης και να συντονίζετε τα μαθήματα (Τοίχος)

Βήμα 1- Δημιουργώ μια ψηφιακή τάξη (κυψέλη)

Η κυψέλη είναι ο βασικός χώρος εργασίας και (συν-)εργασίας μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών της e-me. Αντιπροσωπεύει μια ομάδα ανθρώπων και παρέχει έναν χώρο για την επικοινωνία τους, τη συνεργασία τους, την ανταλλαγή αρχείων, την ανάθεση εργασιών κ.ά. Κάθε ψηφιακή τάξη που δημιουργείτε αποτελεί μια **κυψέλη** στην οποία είστε Υπεύθυνος.

Για να μάθετε τι είναι οι κυψέλες, ποια είναι τα δομικά τους στοιχεία και πώς θα δημιουργήσετε μια ψηφιακή τάξη (κυψέλη):

Μελετήστε:



την ενότητα: «Κυψέλη: Ο χώρος εργασίας και συνεργασίας στην e-me» και συγκεκριμένα τις υπο-ενότητες: «Τι είναι μια κυψέλη και τι αντιπροσωπεύει;», «Τι κυψέλη να δημιουργήσω; Ιδιωτική ή Δημόσια», «Πώς δημιουργώ μια Κυψέλη;» από τον «Συνοπτικό Οδηγό Αξιοποίησης της e-me» (v2.0, Φεβ 2021).



Δείτε το βίντεο: [07Α. e-me - Κυψέλες #1 \(τί είναι μια Κυψέλη\)](#)

Εργασία 1η:

Δημιουργήστε μια ψηφιακή τάξη (κυψέλη) στην e-me.

Ενδεικτικά, προτείνουμε να δημιουργήσετε μια ιδιωτική κυψέλη για ένα μάθημα που διδάσκετε σε ένα σχολικό τμήμα ή σε μια ολόκληρη τάξη.

Βήμα 2- Προσκαλώ μέλη στην ψηφιακή τάξη

Ως Υπεύθυνος/η της κυψέλης μπορείτε να προσκαλέσετε τους μαθητές/τριές σας να συμμετάσχουν ως μέλη της ψηφιακής τάξης (κυψέλης). Οι μαθητές/τριές σας θα λάβουν την πρόσκληση ως ειδοποίηση (καμπανάκι). Με την αποδοχή της πρόσκλησης, οι μαθητές/τριες θα εμφανίζονται στα **μέλη** της κυψέλης σας, θα βλέπουν όλες τις εφαρμογές που εγκαταστήσατε, ενώ θα μπορείτε να επικοινωνείτε και να συνεργάζεστε μέσω του **Τοίχου** της κυψέλης.

Να θυμάστε:

Απαραίτητη προϋπόθεση για να εντοπίσετε και να προσκαλέσετε μέλη στην ψηφιακή σας τάξη (Κυψέλη) είναι να έχουν κάνει τουλάχιστον μια φορά *Είσοδο* στην e-me.

Για να μάθετε πώς να προσκαλέσετε μέλη στην ψηφιακή σας τάξη (Κυψέλη):

Μελετήστε:



την ενότητα: «Κυψέλη: Ο χώρος εργασίας και συνεργασίας στην e-me» και συγκεκριμένα τις υπο-ενότητες: «Πώς προσκαλώ μέλη για συμμετοχή σε κυψέλη;», «Πώς δημιουργώ μία κυψέλη για την τάξη μου;» από τον «Συνοπτικό Οδηγό Αξιοποίησης της e-me» (v2.0, Φεβ 2021).



Δείτε το βίντεο: [07B. e-me - Κυψέλες #2 \(δημιουργία – αξιοποίηση Κυψέλης\)](#)

Εργασία 2η:

A) Προσκαλέστε τους μαθητές/τριές σας να γίνουν μέλη της ψηφιακής τάξης.

B) Ορίστε ποιοι/ες από τους μαθητές/τριες της κυψέλης θα είναι Βοηθοί στη διαχείριση της Κυψέλης.

Βήμα 3- Οργανώνω το υλικό σε προσωπικά αρχεία και αρχεία κυψέλης

Στην ψηφιακή σας τάξη μπορείτε να **συγκεντρώσετε** και να **ταξινομήσετε** το εκπαιδευτικό υλικό που διαθέτετε ήδη ή/και που δημιουργείτε. Μπορείτε να συγκεντρώσετε το υλικό σε **προσωπικά Αρχεία** ορατά μόνο σε εσάς, έχοντας ωστόσο την ευελιξία να τα **διαμοιράσετε** απευθείας σε κυψέλες ή/ και μεμονωμένα σε μαθητές/τριες ή άλλους εκπαιδευτικούς. Αντιστοίχως, μπορείτε να ενθαρρύνετε τα μέλη της κυψέλης να οργανώνουν και τα δικά τους *προσωπικά Αρχεία*.

Μπορείτε να αναρτάτε εσείς και όλα τα μέλη της ψηφιακής τάξης υλικό στον **κοινόχρηστο φάκελο** στα Αρχεία της Κυψέλης. Μπορείτε, επίσης, να εργάζεστε από κοινού με τους μαθητές/τριες μέσω **συνεργατικών εγγράφων**.

Για να μάθετε πώς να αξιοποιήσετε τα προσωπικά Αρχεία και τα κοινόχρηστα Αρχεία της Κυψέλης:

Μελετήστε:



την ενότητα: «**Αρχεία (e-me files): Αποθήκευση, οργάνωση, διαμοίραση αρχείων**» από τον «**Συνοπτικό Οδηγό Αξιοποίησης της e-me**» (v2.0, Φεβ 2021).

Δείτε τα βίντεο:



(Για προσωπικά αρχεία) [06. e-me - Αρχεία](#)

(Για αρχεία κυψέλης) [07B. e-me - Κυψέλες #2 \(δημιουργία - αξιοποίηση Κυψέλης\)](#)

Εργασία 3η:

Προσωπικά Αρχεία:

A) Εντοπίστε στον υπολογιστή σας δύο ή/ και περισσότερα αρχεία και **σύρατε (αναρτήστε)** τα στα **προσωπικά Αρχεία** σας.

B) **Οργανώστε**, αν θέλετε, το υλικό σας σε φακέλους και υποφακέλους.

Αρχεία Κυψέλης:

Γ) **Εγκαταστήστε** στην κυψέλη σας, από το store κυψέλης, την εφαρμογή **Αρχεία κυψέλης**.

Δ) Εντοπίστε στον υπολογιστή σας ένα αρχείο, π.χ. μια παρουσίαση για το μάθημά σας, και **σύρατε (αναρτήστε)** το στον **κοινόχρηστο φάκελο** της κυψέλης. Επιβεβαιώστε ότι το αρχείο είναι ορατό σε όλα τα μέλη της κυψέλης (τάξης σας).

Ε) Από τα προσωπικά Αρχεία σας **διαμοιράστε** έναν φάκελο στην *κυψέλη* που δημιουργήσατε.

Βήμα 4- Επικοινωνούμε, ανταλλάσσουμε υλικό, συνεργαζόμαστε (Τοίχος κυψέλης)

Το βασικό κανάλι επικοινωνίας μεταξύ των μελών της ψηφιακής τάξης (κυψέλης) είναι ο **Τοίχος**. Ο **Τοίχος** είναι ένας κοινόχρηστος χώρος, ανοιχτός και ορατός σε όλα τα μέλη της κυψέλης. Περιλαμβάνει *αναρτήσεις* και *σχόλια* που μπορούν ισότιμα να υποβάλλουν εκπαιδευτικοί και μαθητές/τριες.

Μπορείτε να **αξιοποιείτε** τον *Τοίχο* για να ανταλλάσετε απόψεις, να συνεισφέρετε στην επίλυση αποριών, να συνεργάζεστε σε θέματα του μαθήματος ή μιας σχολικής εργασίας. Μπορείτε να διαμοιράζετε τον *σύνδεσμο σε υλικό που έχετε αποθηκεύσει στα προσωπικά Αρχεία* ή τα *Αρχεία της κυψέλης*, μπορείτε να αναρτάτε εκπαιδευτικό περιεχόμενο και ασκήσεις, να καθοδηγείτε τους μαθητές/τριες, να συντονίζετε τη ροή του μαθήματος, να δίνετε ανατροφοδότηση και επιβράβευση. Μπορείτε να αναρτάτε πολυμεσικό περιεχόμενο και διαδραστικά αντικείμενα που έχετε δημιουργήσει με την *εφαρμογή e-me content*.

Για να μάθετε πώς να αξιοποιείτε τον Τοίχο:

Μελετήστε:



την **ενότητα: «Κυψέλη: Ο χώρος εργασίας και συνεργασίας στην e-me»** και συγκεκριμένα την **υπο-ενότητα: «Τι είναι ο Τοίχος της κυψέλης και πώς τον αξιοποιώ»** από τον **«Συνοπτικό Οδηγό Αξιοποίησης της e-me»** (v2.0, Φεβ 2021).



Δείτε το βίντεο: [07B. e-me - Κυψέλες #2 \(δημιουργία – αξιοποίηση Κυψέλης\)](#), καθώς και Σχετικά βίντεο από την εκπαιδευτική κοινότητα για τον Τοίχο της e-me».

Εργασία 4η:

A) Δημιουργήστε μια **ανάρτηση στον Τοίχο** της κυψέλης σας. Μπορείτε να παρουσιάσετε τους στόχους μιας διδακτικής ενότητας, το υλικό μελέτης και τις ασκήσεις που θα χρειαστεί να κάνουν οι μαθητές/τριες.

B) **Εμπλουτίστε** την ανάρτησή σας με έναν ή δύο **υπερσυνδέσμους** και μια **εικόνα**. Ενδεικτικά, μπορείτε να επισυνάψετε υπερσύνδεσμο στο διαδραστικό σχολικό βιβλίο του μαθήματος από τον ιστότοπο *Διαδραστικά Σχολικά Βιβλία (e-books.edu.gr)* ή/και υπερσύνδεσμο σε ένα σχετικό μαθησιακό αντικείμενο από το αποθετήριο *Φωτόδεντρο Μαθησιακά Αντικείμενα (photodentro.edu.gr/lor)*. Προσθέστε μια σχετική εικόνα.

Γ) **Εμπλουτίστε** την ανάρτησή σας με ένα εκπαιδευτικό **βίντεο** (π.χ. από το YouTube).

Δ) **Καρφιτώστε** την ανάρτησή σας για να παραμείνει σταθερή στην κορυφή του *Τοίχου*.

ΕΝΟΤΗΤΑ Β: Δημιουργώ & αξιοποιώ διαδραστικό εκπαιδευτικό περιεχόμενο (e-me content)

Σκοπός & Επιμέρους στόχοι:

Στην ενότητα αυτή θα μάθετε να δημιουργείτε διαδραστικό εκπαιδευτικό περιεχόμενο για τα μαθήματά σας με την εφαρμογή **e-me content** και να το αξιοποιείτε στις ψηφιακές σας τάξεις.

Ειδικότερα, θα μάθετε:

- ✓ Πώς να δημιουργείτε **διαδραστικά μαθησιακά αντικείμενα e-me content**
- ✓ Πώς να διαμοιράζετε τα **αντικείμενα e-me content** με τις ψηφιακές σας τάξεις
- ✓ Πώς να αξιοποιείτε τα **αντικείμενα e-me content**
- ✓ Πώς να παρακολουθείτε την πρόοδο των μαθητών/τριών σε σχέση με τα **αντικείμενα e-me content**
- ✓ Πώς να ανταλλάσσετε **αντικείμενα e-me content** με άλλα μέλη, να τα τροποποιείτε και να τα αξιοποιείτε εκ νέου

Βήμα 5- Δημιουργώ διαδραστικά αντικείμενα e-me content

Κάθε εκπαιδευτικός και μαθητής/τρια μπορεί να **δημιουργήσει** στην e-me διαδραστικά μαθησιακά αντικείμενα με την εφαρμογή **e-me content**, για να εμπλουτίσει ένα μάθημα. Δημιουργήστε τα δικά σας **αντικείμενα e-me content**, επιλέγοντας ανάμεσα σε σαράντα πέντε (45) περίπου τύπους αντικειμένων, όπως διαδραστικά βίντεο, διαδραστικές παρουσιάσεις, ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής.

Για να μάθετε πώς να δημιουργείτε αντικείμενα e-me content:

Μελετήστε:



την ενότητα «**e-me content: Δημιουργία διαδραστικών μαθησιακών αντικειμένων**» και ειδικότερα, «**Πώς δημιουργώ ένα νέο αντικείμενο e-me content;**», από τον «**Συνοπτικό Οδηγό Αξιοποίησης της e-me**» (v2.0, Φεβ 2021).

Δείτε, εάν θέλετε, στον [online Αναλυτικό Οδηγό Χρήσης και Αξιοποίησης της e-me](#) περισσότερες οδηγίες για κάθε τύπο **αντικειμένου e-me content**, καθώς και παραπομπές σε επιλεγμένα βίντεο από την εκπαιδευτική κοινότητα της e-me (e-me FROM ALL).



Δείτε το βίντεο: [08. e-me - Εφαρμογή e-me content](#)

Εργασία 5η:

Επιλέξτε έναν από τους τύπους **αντικειμένων e-me content** και **δημιουργήστε ένα αντικείμενο e-me content**, για παράδειγμα μια άσκηση πρακτικής και εξάσκησης.

Βήμα 6- Διαμοιράζω και αξιοποιώ αντικείμενα e-me content

Μπορείτε να **διαμοιράσετε** αντικείμενα e-me content μέσω του *Τοίχου της κυψέλης*, ώστε να είναι ορατά σε όλα τα μέλη, να τα ενσωματώσετε σε *εργασίες (e-me assignments)*, καθώς και σε *προσωπικά ή/ και συνεργατικά ιστολόγια κυψέλης (e-me blogs)*.

Ένα *αντικείμενο e-me content* μπορεί να αξιοποιηθεί με πολλαπλούς τρόπους σε μια ψηφιακή τάξη (κυψέλη), για να υποστηρίξει τα στάδια της μαθησιακής διαδικασίας. Μπορεί να αποτελέσει μέσον ανάκλησης πρότερης γνώσης, παρουσίασης και επεξήγησης μιας διδακτικής ενότητας, άσκηση εμπέδωσης και εξάσκησης σε θεματική που διδάχτηκε, ακόμη και μέσον ετεροαξιολόγησης και αυτοαξιολόγησης.

Μπορείτε να **παρακολουθήσετε την πρόοδο** των μαθητών/ τριών μέσω της αλληλεπίδρασής τους με τα *αντικείμενα e-me content*, όπως καταγράφεται στη *Δραστηριότητα χρηστών*.

Μπορείτε να **επεξεργαστείτε** ένα *e-me content αντικείμενο* που δημιουργήσατε, να το αποθηκεύσετε εν νέου και να το διαμοιράσετε στον *Τοίχο* άλλων ψηφιακών τάξεων.

Μπορείτε να **ανταλλάξετε** *αντικείμενα e-me content* με άλλους εκπαιδευτικούς. Ενεργοποιώντας την επιλογή *‘Εμφάνιση κουμπιού χρήσης’*, κάνετε το αντικείμενο επαναχρησιμοποιήσιμο, ενώ, αναρτώντας το στον *Τοίχο*, τα μέλη μπορούν να το κατεβάσουν, να το μεταφορτώσουν στη δική τους εφαρμογή *e-me content*, να το αξιοποιήσουν αυτούσιο ή να το επανασχεδιάσουν και κατόπιν να το αξιοποιήσουν με τις ψηφιακές τους τάξεις.

Για να μάθετε πώς να διαμοιράσετε και να αξιοποιήσετε e-me content αντικείμενα:

Μελετήστε:



την ενότητα **«e-me content: Δημιουργία διαδραστικών μαθησιακών αντικειμένων»** και ειδικότερα την ενότητα **«Πώς ενσωματώνω και αξιοποιώ τα διαδραστικά αντικείμενα e-me content;»**, από τον **«Συνοπτικό Οδηγό Αξιοποίησης της e-me»** (v2.0, Φεβ 2021).

Εργασία 6η:

A) Εισαγάγετε το αντικείμενο *e-me content* που δημιουργήσατε **στον Τοίχο** της κυψέλης σας, για να το διαμοιραστείτε με τους μαθητές/τριες.

B) Ζητήστε από τους μαθητές/τριες να αλληλεπιδράσουν με το αντικείμενο και **παρακολουθήστε την πρόδό τους** (Δραστηριότητα χρήστη). Προαιρετικά, γράψτε ανατροφοδότηση/επιβράβευση για όλους σε σχόλιο κάτω από την ανάρτηση.

Γ) Ανταλλάξτε *αντικείμενα e-me content* με έναν/μία εκπαιδευτικό. **Μεταφορτώστε** το αντικείμενο του/της, **προσαρμόστε** το αντικείμενο στις ανάγκες σας, σημειώστε στα μεταδεδομένα τον αρχικό δημιουργό και τον συγγραφέα (εσάς) και αποθηκεύστε εκ νέου το αντικείμενο με άλλο όνομα.

ΕΝΟΤΗΤΑ Γ: Δημιουργώ εργασίες - Αναθέτω - Δίνω ανατροφοδότηση (e-me assignments)

Σκοπός & Επιμέρους στόχοι:

Στην ενότητα αυτή θα μάθετε να **δημιουργείτε** και να **αναθέτετε εργασίες** στους μαθητές/τριες (μέλη) της ψηφιακής τάξης (κυψέλης) μέσω της εφαρμογής **e-me assignments**, καθώς και να δίνετε ανατροφοδότηση.

Ειδικότερα, θα μάθετε:

- ✓ Πώς να **δημιουργείτε** εργασίες *e-me assignments* για τα μαθήματά σας
- ✓ Πώς να **εμπλουτίζετε** τις εργασίες *e-me assignments* με πολυμεσικό περιεχόμενο και αντικείμενα *e-me content*
- ✓ Πώς να **αναθέτετε** εργασίες σε μέλη μίας ή/και περισσότερων ψηφιακών τάξεων
- ✓ Πώς να **παρακολουθείτε** την πορεία των εργασιών και να δίνετε ανατροφοδότηση, αξιολόγηση και σχόλια βελτίωσης
- ✓ Πώς να **προσαρμόζετε** τις εργασίες *e-me assignments* για τις διαφοροποιημένες ανάγκες των μαθητών/τριών σας

Βήμα 7- Δημιουργώ εργασίες e-me assignments

Ως εκπαιδευτικός μπορείτε να δημιουργείτε εργασίες για τα μαθήματα μιας ψηφιακής τάξης. Μια εργασία μπορεί να περιλαμβάνει ασκήσεις εμπέδωσης, εξάσκησης ή ανακεφαλαίωσης, ή να αποτελεί μέσον αναστοχασμού μια διδακτικής ενότητας, εργαλείο αρχικής ή διαμορφωτικής αξιολόγησης κ.ά. Μπορεί, ακόμη, να αφορά σε μια ομαδική δραστηριότητα στο πλαίσιο ενός σχολικού project.

Όλες οι εργασίες σας συγκεντρώνονται στη **Βιβλιοθήκη εργασιών**, έτοιμες προς ανάθεση. Οι εργασίες μπορούν να περιλαμβάνουν κείμενο, πολυμεσικό περιεχόμενο, αρχεία που οργανώνετε στη **βιβλιοθήκη πολυμέσων**. Περιλαμβάνουν, επίσης, υπερσυνδέσμους, συνδέσμους σε *προσωπικά Αρχεία* ή σε *Αρχεία κυψέλης*, καθώς και *αντικείμενα e-me content*.

Για να μάθετε πώς να δημιουργείτε εργασίες e-me assignments:

Μελετήστε:



την ενότητα «**e-me assignments: Δημιουργία και ανάθεση εργασιών**» και ειδικότερα, τις υπο-ενότητες «**Πώς δημιουργώ μια εργασία;**» και «**Πώς αποθηκεύω και οργανώνω τις εργασίες μου;**» από τον «**Συνοπτικό Οδηγό Αξιοποίησης της e-me**» (v2.0, Φεβ 2021).

Εργασία 7η:

A) Εγκαταστήστε στην κυψέλη σας, από το store κυψέλης, την εφαρμογή **e-me assignments**

B) Ξεκινήστε μια νέα *εργασία e-me assignments* για μια ενότητα που διδάξατε.

Γ) Αναρτήστε και συγκεντρώστε στη *βιβλιοθήκη πολυμέσων* της εφαρμογής *e-me assignments* το πολυμεσικό υλικό που θα αξιοποιήσετε, όπως αρχεία, εικόνες, βίντεο, ήχους, έγγραφα κ.ά.

Δ) Εμπλουτίστε την εργασία *e-me assignments* με υπερσυνδέσμους ή υλικό από τη *βιβλιοθήκη πολυμέσων*.

E) Ολοκληρώστε τη δημιουργία της εργασίας.

Βήμα 8- Αναθέτω εργασίες σε μέλη της ψηφιακής τάξης - Δίνω ανατροφοδότηση

Μια εργασία *e-me assignments* μπορεί να **ανατεθεί** στην ψηφιακή σας τάξη (κυψέλη) σε όλα τα μέλη ή σε όσα επιθυμείτε. Μπορεί, ακόμη, να ανατεθεί σε άλλες ψηφιακές τάξεις στις οποίες είστε Υπεύθυνος/η. Μπορείτε να ορίσετε προθεσμία υποβολής απάντησης, ώστε η εργασία να απαντηθεί σε χρόνο (ημέρα, ώρα) που επιθυμείτε.

Κάθε φορά που αναθέτετε εργασίες, μπορείτε να **ενημερώνετε** τους μαθητές/τριες με σχετική ανάρτηση στον *Τοίχο* της κυψέλης. Η ανάθεση εργασίας εμφανίζεται στους μαθητές/τριες ως *ειδοποίηση* (καμπανάκι). Όταν υποβάλουν τις απαντήσεις τους οι μαθητές/τριες, μπορείτε να τους δώσετε ανατροφοδότηση, όπως περιγραφική αξιολόγηση της προσπάθειάς τους ή σχόλια βελτίωσης.

Μπορείτε να **παρακολουθείτε** την πορεία των εργασιών συνολικά από την εφαρμογή *e-me assignments*.

Μια εργασία *e-me assignment* είναι **επαναχρησιμοποιήσιμη**. Μπορείτε να την αντιγράψετε, να την επεξεργαστείτε ή/και να την επανασχεδιάσετε, για να την αναθέσετε είτε σε διαφορετική ψηφιακή τάξη είτε μεμονωμένα σε κάποιους/ες μαθητές/τριες, ώστε να ανταποκριθείτε στις διαφοροποιημένες μαθησιακές ανάγκες ή σε ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες τους.

Για να μάθετε πώς να αναθέτετε εργασίες e-me assignments και πώς να δίνετε ανατροφοδότηση:

Μελετήστε:



την ενότητα «*e-me assignments: Δημιουργία και ανάθεση εργασιών*» από τον «*Συνοπτικό Οδηγό Αξιοποίησης της e-me*» (v2.0, Φεβ 2021).



Δείτε τα βίντεο: [Πώς αναθέτω εργασίες στην e me](#) και [Πώς αναθέτω στο e-me assignments εργασίες του e-me content](#) (από την εκπαιδευτική κοινότητα της e-me)

Εργασία 8η:

A) Αναθέστε στην ψηφιακή σας τάξη την εργασία που δημιουργήσατε και ορίστε χρονικό διάστημα υποβολής απαντήσεων. Επιλέξτε τους μαθητές/τριες που θέλετε να την αναθέσετε ή όλους/ες, αν θέλετε να ανατεθεί σε όλη την τάξη.

B) Ενημερώστε τους μαθητές/τριες για την εργασία μέσω του *Τοίχου* της κυψέλης

Γ) Ζητήστε από τους μαθητές/τριες να υποβάλουν απαντήσεις και δώστε **ανατροφοδότηση**.

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ: Δημιουργώ κοινωνικό δίκτυο με επαφές - Ενθαρρύνω τη συνεργασία εντός και εκτός τάξης

Σκοπός & Επιμέρους στόχοι:

Στην ενότητα αυτή θα μάθετε να δημιουργείτε **επαφές**, να επικοινωνείτε με μέλη εκτός μιας ψηφιακής τάξης (*κυψέλης*) και να ενθαρρύνετε τους μαθητές/τριες να αναλάβουν ενεργό ρόλο στην ψηφιακή σας τάξη και σε δικές τους *μαθητικές κυψέλες*.

Ειδικότερα, θα μάθετε:

- ✓ Πώς να δημιουργήσετε το δικό σας *κοινωνικό δίκτυο επαφών*
- ✓ Πώς να ενθαρρύνετε τους μαθητές/τριες να συμμετέχουν *ενεργά* εντός και εκτός τάξης

Στην ψηφιακή σας τάξη στην e-me όλα τα μέλη συμμετέχουν ισότιμα, επικοινωνούν ελεύθερα και συνεργάζονται.

Βήμα 9- Δημιουργούμε κοινωνικό δίκτυο με επαφές

Η e-me είναι μια κοινωνική εκπαιδευτική πλατφόρμα. Ο κάθε μαθητής/τρια και εκπαιδευτικός μπορεί να δημιουργήσει το δικό του δίκτυο φίλων - **επαφών**, ώστε να επικοινωνεί εύκολα και άμεσα μαζί τους, εκτός της κυψέλης, με γραπτά μηνύματα, με κλήσεις ήχου ή βιντεοκλήσεις (1-1).

Να θυμάστε: τα μέλη μιας κυψέλης δεν είναι αυτόματα και *επαφές*. Απαιτείται αίτημα συμμετοχής, το οποίο χρειάζεται να αποδεχτεί ο παραλήπτης για να γίνετε *επαφές*.

Να υπενθυμίζετε στους μαθητές/τριες: να στέλνουν αιτήματα σύνδεσης μόνο σε άτομα που γνωρίζουν στον πραγματικό κόσμο, να μην αποδέχονται αιτήματα από αγνώστους και να είναι ευγενικοί στη συνομιλία τους μέσω γραπτών μηνυμάτων.

Για να μάθετε πώς θα κάνετε επαφές και θα επικοινωνείτε με τις επαφές σας:

Μελετήστε:



την ενότητα «**Το βασικό περιβάλλον της e-me**» και συγκεκριμένα την υπο-ενότητα «**e-me επαφές: Δημιουργία κοινωνικού δικτύου μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών**» από τον «**Συνοπτικό Οδηγό Αξιοποίησης της e-me**» (v2.0, Φεβ 2021).



Δείτε το βίντεο: [05. e-me - Επαφές](#)

Εργασία 9η:

A) Γίνετε επαφές με εκπαιδευτικούς ή/και μαθητές/τριες.

B) Ανταλλάξτε γραπτά μηνύματα ή κάντε κλήσεις ήχου ή βιντεοκλήσεις.

Βήμα 10 - Ενθαρρύνω τη συνεργασία εντός και εκτός ψηφιακής τάξης

Με στόχο η κυψέλη να αποτελέσει μια ζωντανή μαθησιακή κοινότητα, μπορείτε να ενθαρρύνετε τους μαθητές/τριες να αναλάβουν ενεργό ρόλο, να συνεργαστούν και να αλληλεπιδράσουν, τόσο στο πλαίσιο μιας ομαδικής εργασίας όσο και καθημερινά στο επίπεδο ενός μαθήματος. Έτσι, θα αναπτύξουν ικανότητες, δεξιότητες του 21ου αι. (επικοινωνία, συνεργασία, κριτική σκέψη, δημιουργικότητα), ήπιες δεξιότητες, κ.ά.

Ενθαρρύνετε τους μαθητές/τριες να συμμετέχουν ενεργά **εντός** της ψηφιακής τάξης:

- μέσω του **Τοίχου**, κάνοντας αναρτήσεις και σχόλια, προκειμένου α) να ανταλλάξουν απόψεις, να προσφέρουν λύσεις και να αλληλοβοηθηθούν, β) να διαμοιραστούν πολυμεσικό περιεχόμενο που εντόπισαν, γ) να αναρτήσουν e-me content αντικείμενα, π.χ. μια διαδραστική παρουσίαση, δ) να δώσουν ανατροφοδότηση στο πλαίσιο ετεροαξιολόγησης και να λάβουν ανατροφοδότηση από τα άλλα μέλη στο πλαίσιο αυτοβελτίωσης.
- μέσω της δημιουργίας **συνεργατικών αρχείων κειμένου** (Αρχεία), προκειμένου να ανταλλάξουν και να καταγράψουν σε ένα κοινό έγγραφο ταυτόχρονα τις ιδέες τους.
- μέσω της δημιουργίας των δικών τους μαθησιακών αντικειμένων **e-me content**
- μέσω της συμμετοχής τους σε **Δημοσκοπήσεις**,
- μέσω του **συνεργατικού ιστολογίου** της κυψέλης (π.χ. σχολική εφημερίδα τάξης), δημιουργώντας άρθρα, σχολιάζοντας άρθρα και συμμετέχοντας στη συνδιαχείριση.

Ενθαρρύνετε τους μαθητές/τριες να συνεργάζονται **εκτός** της ψηφιακής τάξης:

- να δημιουργήσουν τις δικές τους **μαθητικές κυψέλες**, να συνεργαστούν αξιοποιώντας τα διαθέσιμα εργαλεία της κυψέλης.

Ενημερώστε τους μαθητές/τριες: ότι, για να δημιουργήσουν μια μαθητική κυψέλη, θα χρειαστεί να αποδεχτούν και να τηρούν «κανόνες ορθής χρήσης μαθητικής κυψέλης στην e-me».

Για να μάθετε περισσότερα για τις μαθητικές κυψέλες:

Μελετήστε:



την ενότητα: «**Κυψέλη: Ο χώρος εργασίας και συνεργασίας στην e-me**» και συγκεκριμένα την υπο-ενότητα: «**Μπορούν οι μαθητές/τριες να δημιουργήσουν Κυψέλες;**» από τον «**Συνοπτικό Οδηγό Αξιοποίησης της e-me**» (v2.0, Φεβ 2021).

Εργασία 10η:

A) Εισαγάγετε στον *Τοίχο* της κυψέλης ένα ερώτημα και ζητήστε από τους μαθητές/τριες να ανταλλάξουν απόψεις.

B) Δημιουργήστε μια *Δημοσκόπηση* και ζητήστε από τους μαθητές/τριες να ψηφίσουν (θα χρειαστεί να εγκαταστήσετε την εφαρμογή από το *store* κυψέλης).

Γ) Προαιρετικά, ζητήστε από ομάδες μαθητών/τριών να δημιουργήσουν τις δικές τους **μαθητικές κυψέλες** και να συνεργαστούν στο πλαίσιο μιας εργασίας.

ΕΝΟΤΗΤΑ Ε: Προβάλλουμε το έργο της ψηφιακής τάξης (e-me blogs) - Επιλέγουμε και διατηρούμε τα επιτεύγματα (e-me portfolio)

Σκοπός & Επιμέρους στόχοι:

Στην ενότητα αυτή θα μάθετε να δημιουργείτε **ιστολόγια (e-me blogs)** για την προβολή του έργου της ψηφιακής τάξης (*κυψέλης*), καθώς και να αξιοποιείτε το **ηλεκτρονικό πορτφόλιο (e-portfolio)** για την οργάνωση και διατήρηση επιλεγμένων έργων/επιτευγμάτων.

Ειδικότερα, θα μάθετε:

- ✓ Πώς να **δημιουργήσετε** το προσωπικό σας ιστολόγιο και πώς να **συμμετέχετε** στη δημιουργία και διαχείριση **συνεργατικών ιστολογίων** για την ανάδειξη του έργου σας στην ψηφιακή τάξη (*κυψέλη*)
- ✓ Πώς να **δημιουργήσετε** το **ηλεκτρονικό σας πορτφόλιο (e-portfolio)** ή να **ενθαρρύνετε** τους/τις μαθητές/τριες να δημιουργήσουν το δικό τους.

Βήμα 11- Προβάλλουμε το έργο της ψηφιακής μας τάξης (e-me blogs)

Κάθε μαθητής/τρια και εκπαιδευτικός έχει τη δυνατότητα να δημιουργήσει το προσωπικό του ιστολόγιο (**ιστολόγιο χρήστη**) ή/ και να συμμετάσχει στο **συνεργατικό ιστολόγιο** της ψηφιακής τάξης (*κυψέλης*).

Δημιουργήστε άρθρα και σελίδες για να **προβάλετε** το ατομικό και συλλογικό σας έργο στο πλαίσιο μιας σχολικής εργασίας, μιας εκπαιδευτικής δράσης, ενός διαθεματικού project, κ.ά.

Να θυμάστε: το προσωπικό σας ιστολόγιο (ιστολόγιο χρήστη) και το συνεργατικό ιστολόγιο της *κυψέλης* σας είναι ανοιχτά και δημόσια στο Διαδίκτυο. Η πληροφορία που δημοσιεύετε σε άρθρα και σελίδες ενός e-me blog (κείμενα, βίντεο, φωτογραφίες κ.ά.) είναι ορατή τόσο σε μέλη της e-me όσο και εκτός της e-me. Συνιστάται να επιλέγετε με σύνεση τι δημοσιεύετε εσείς και οι μαθητές/τριές σας και να αποφεύγετε να δημοσιεύσετε ιδιωτικά δεδομένα δικά σας ή/και των μαθητών/τριών, όπως φωτογραφίες μαθητών/τριών. Είναι, επίσης, σημαντικό να τηρείτε τους κανόνες διασφάλισης των πνευματικών δικαιωμάτων και αναφοράς των πηγών για υλικό που αναρτάτε στα ιστολόγια.

Για να μάθετε πώς θα δημιουργήσετε και θα διαχειρίζεστε ιστολόγια (e-me blogs):

Μελετήστε:



την ενότητα «**e-me blogs: Ιστολόγια**» από τον «**Συνοπτικό Οδηγό Αξιοποίησης της e-me**» (v2.0, Φεβ 2021). Δείτε, επίσης, την ενότητα e-me blogs στον [online Αναλυτικό Οδηγό Χρήσης και Αξιοποίησης της e-me](#) για αναλυτικότερες οδηγίες δημιουργίας και αξιοποίησης των ιστολογίων.

Εργασία 11η:

A) Δημιουργήστε ένα **συνεργατικό ιστολόγιο** για την τάξη σας (θα χρειαστεί να εγκαταστήσετε την εφαρμογή **e-me blogs** από το *store κυψέλης*). Διαμορφώστε την εμφάνιση και προαιρετικά τροποποιήστε ρυθμίσεις που αφορούν στα άρθρα σας και τα σχόλια που θα δέχεστε.

B) Δημιουργήστε και αναρτήστε ένα άρθρο.

Βήμα 12- Επιλέγουμε - Τεκμηριώνουμε - Διατηρούμε τα επιτεύγματα (e-portfolio)

Κάθε μαθητής/τρια και εκπαιδευτικός μπορεί να δημιουργήσει **ηλεκτρονικό φάκελο (e-portfolio)** για τα προσωπικά του/της επιτεύγματα, προκειμένου να παρουσιάσει γνώσεις και δεξιότητες που απέκτησε, ιδέες και έργα που παρήγαγε, εκπαιδευτικές εμπειρίες που βίωσε σε ατομικό επίπεδο και σε συνεργασία με άλλους μαθητές/τριες και εκπαιδευτικούς.

Επιλέξτε αντιπροσωπευτικά επιτεύγματα, **οργανώστε** τα σε φακέλους και υπο-φακέλους στην εφαρμογή *e-portfolio*, **τεκμηριώστε** την επιλογή σας και **διατηρήστε** τους φακέλους από χρονιά σε χρονιά. **Ενθαρρύνετε** τους/τις μαθητές/τριές σας να δημιουργήσουν αντιστοίχως το δικό τους *e-portfolio*.

Για να μάθετε πώς θα δημιουργήσετε το δικό σας e-portfolio:

Μελετήστε:



την ενότητα «*e-me portfolio: Ηλεκτρονικό πορτφόλιο*» από τον «**Συνοπτικό Οδηγό Αξιοποίησης της e-me**» (v2.0, Φεβ 2021).

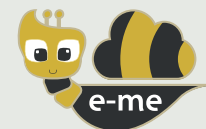
Εργασία 12η:

A) Δημιουργήστε έναν φάκελο στο προσωπικό σας **e-portfolio**, περιγράφοντας τον σκοπό δημιουργίας του.

B) Επιλέξτε ένα αντιπροσωπευτικό σας έργο, **αναρτήστε** το στον φάκελο και **τεκμηριώστε** την επιλογή σας.

Γ) Ρυθμίστε τον βαθμό ορατότητας που επιθυμείτε να έχει το περιεχόμενο (ορατό μόνο σε εσάς, στις *επαφές* σας ή σε όλα τα *μέλη* στην e-me).

Δ) Ενθαρρύνετε τους μαθητές/τριές σας να δημιουργήσουν, αν επιθυμούν, το δικό τους **e-portfolio**. Ενδεικτικά, μπορούν να δημιουργήσουν φακέλους για τα επιτεύγματα της τρέχουσα σχολικής χρονιάς, για εργασίες, projects που υλοποίησαν κ.ά.



Εάν είναι η πρώτη σας επαφή με την e-me, ξεκινήστε με το φυλλάδιο:

«Αρχίζω με την e-me: Οδηγίες βήμα-βήμα για εκπαιδευτικούς»

(για εκπαιδευτικούς που δεν γνωρίζουν την e-me ή για όσους θέλουν τα βασικά «πώς κάνω τι» στην e-me σε 10 σελίδες).

Εάν παρακολουθείτε το πρόγραμμα ταχύρρυθμης επιμόρφωσης T4E, ακολουθήστε το σενάριο εξοικείωσης με την e-me που προτείνεται στο εγχειρίδιο:

«Η ψηφιακή μας τάξη στην e-me!

Ένα σενάριο εξοικείωσης με την e-me σε 12 βήματα»

Δομημένο σε μικρές ενότητες, περιλαμβάνει παραπομπές για μελέτη στα αντίστοιχα κεφάλαια του «Συνοπτικού Οδηγού Αξιοποίησης της Ψηφιακής Εκπαιδευτικής Πλατφόρμας e-me» και σε σχετικά βίντεο, καθώς και Εργασίες/Ασκήσεις εξοικείωσης σε κάθε ενότητα.

Συνοπτικός Οδηγός Αξιοποίησης της Ψηφιακής Εκπαιδευτικής Πλατφόρμας e-me

Αποτελεί τον βασικό προτεινόμενο επιμορφωτικό Οδηγό εξοικείωσης με την e-me, τη φιλοσοφία της, τις λειτουργίες και δυνατότητές της.

Καλύπτει συνοπτικά όλα τα δομικά στοιχεία και τις εφαρμογές της e-me, ενώ στην κάθε ενότητα περιλαμβάνει παραπομπές σε επιλεγμένα σχετικά βίντεο.

Αναλυτικός Οδηγός Χρήσης & Αξιοποίησης της e-me

Απευθύνεται σε όσους θέλουν να γνωρίσουν σε βάθος όλες τις υπηρεσίες και τα εργαλεία της e-me και να ανακαλύψουν τρόπους παιδαγωγικής αξιοποίησής τους, είτε σε περιβάλλον τάξης, είτε στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση. Για κάθε εφαρμογή της e-me περιλαμβάνονται:

- Τι είναι η εφαρμογή;
- Πώς μπορώ να την αξιοποιήσω;
- Πώς χρησιμοποιώ την εφαρμογή; (αναλυτικές οδηγίες χρήσης)
- Ενδεικτικό Σενάριο χρήσης
- Σχετικά Βίντεο με Οδηγίες από την ομάδα της e-me ή από εκπαιδευτικούς
- Καλές Πρακτικές, με αυθεντικά σενάρια από την αξιοποίηση των εργαλείων σε περιβάλλον τάξης

(θα τον βρείτε και online σε μορφή html [εδώ](#) για εύκολη πλοήγηση στις ενότητες)

Συγγραφική ομάδα Επιμορφωτικού Υλικού



ITYE ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ

Διεύθυνση Στρατηγικής και
Ψηφιακού Εκπαιδευτικού Υλικού



- **Δρ. Ελίνα Μεγάλου**
Μηχανικός Η/Υ & Πληροφορικής, PhD
Διευθύντρια Δ/σης Στρατηγικής και Ψηφιακού Εκπαιδευτικού Υλικού
Υπεύθυνη πλατφόρμας e-me & υπηρεσιών Ψηφιακού Σχολείου
- **Γιάννης Τσιλιβίγκος**
Senior Μηχανικός Λογισμικού, MSc
Τεχνικός Υπεύθυνος πλατφόρμας e-me
- **Αγγελική Πολίτη**
Εκπαιδευτικός Αγγλικής Γλώσσας ΠΕ06
ΜΑ στην Εφαρμοσμένη Γλωσσολογία,
Μ.Εδ. στις ΤΠΕ για την Εκπαίδευση
Μέλος Ομάδας Παιδαγωγικής αξιοποίησης e-me, ITYE ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ
- **Ιώ Παπαδημητρίου**
Εκπαιδευτικός ΠΕ60-Νηπιαγωγοί, ΜΔΕ σε ΤΠΕ στην εκπαίδευση
Μέλος Ομάδας αξιοποίησης και υποστήριξης e-me, ITYE ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ
- **Χρήστος Χατζής**
Ηλεκτρολόγος Μηχανικός, MSc
Web Developer e-me
- **Νικόλας Μακροδήμος**
Εκπαιδευτικός Πρωτοβάθμιας ΠΕ70
Μεταπτυχιακό «Σπουδές στην Εκπαίδευση», ΕΑΠ

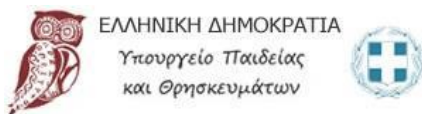
Συντελεστές έργου Τ4Ε

Για τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη και την υλοποίηση του προγράμματος Τ4Ε «Ταχύρρυθμης Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών στην Εξ Αποστάσεως Εκπαίδευση», συνεργάστηκαν με διακριτούς ρόλους οκτώ φορείς:

- Πανεπιστήμιο Πειραιώς
- Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών
- Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης
- Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας
- Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος
- Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής
- Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου
- ΙΤΥΕ-Διόφαντος



Υπό την εποπτεία του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων



Ταχύρρυθμη επιμόρφωση
εκπαιδευτικών στην
εξ αποστάσεως εκπαίδευση



Άδεια 'Creative Commons Attribution-NonCommercial-ShareAlike Greece 3.0' (CC-BY-NC-SA v3.0 GR).



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Η Πράξη «Ταχύρρυθμη επιμόρφωση εκπαιδευτικών στην εφαρμογή της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (ολιστική προσέγγιση)» με Κωδικό ΟΠΣ 5070524 ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ 2014-2020» συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο).